INGRESO DE RECLAMOS

Ingrese un reclamo sí considera que cualquiera de los datos consignados en nuestra base de datos, no corresponden a los datos reales del propietario o de las características del inmueble. Así mismo puede ingresarlo cuando ocupe traslado o distribución de saldos.

PASOS A SEGUIR PARA SOLICITAR UN RECLAMO

- Escanear o fotografiar documentos solicitados.
- Llenar solicitud en línea.
- Adjuntar los documentos solicitados.
- Enviar.

REQUISITOS PARA CUALQUIER RECLAMO

Copia de identidad (DNI, partida de nacimiento, pasaporte)

REQUISITOS ADICIONALES

- Dependiendo del reclamo que presente, debe acompañar los documentos que acrediten o documenten la razón de su solicitud, tales como:
- Copia de recibos de bienes inmuebles y servicios públicos de los cuales solicita el crédito
- Permiso de demolición (si el caso lo requiere)
- Permiso de construcción (si el caso lo requiere)
- Planos.
- Cualquier documento que acredite el fundamento de su solicitud.

AVISO IMPORTANTE

Al momento de enviar su solicitud completa recibirá un correo con los documentos que adjunto, es importante que este pendiente de su bandeja de correo, para verificar sus datos. Así mismo es importante que el número de teléfono que nos proporcione sea un numero en el cual atiendan las llamadas.

Este es un trámite gratuito NO se cobra por dar información o por resolverlo, nuestro personal NO realiza ningún cobro por dar consultas o brindar asesoría sobre la resolución de los casos ingresados.